

**Утверждено:**

Приказом № 1/кт от 01.02.2021г.  
генерального директора ООО «Ди Си квадрат»  
Рузановой Ю. В.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о коммерческой тайне ООО «Ди Си квадрат»**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение устанавливает в целях обеспечения экономической и правовой безопасности ООО «Ди Си квадрат» (далее – Общество):

- порядок использования работниками Общества сведений, составляющих коммерческую тайну;
- порядок обеспечения защиты данных сведений;
- полномочия руководства и обязанности работников в части обеспечения сохранности коммерческой тайны;
- механизмы ответственности за нарушения норм, устанавливаемых настоящим Положением.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с федеральным законодательством РФ, Уставом Общества и иными локальными нормативными актами Общества.

1.3. Общество имеет исключительное право на использование информации, составляющей коммерческую тайну любыми незапрещенными законом способами по собственному усмотрению.

1.4. Настоящее Положение распространяется на информацию, составляющую коммерческую тайну, независимо от вида носителя, на котором она зафиксирована.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется:

- на всех работников Общества, осуществляющих деятельность по трудовому договору;
- на физических и юридических лиц, осуществляющих правоотношения с Обществом на основе норм ГК РФ, которые в силу своего статуса информированы о деятельности Общества и взявшие на себя обязательство о неразглашении коммерческой тайны.

1.6. Текст настоящего Положения подлежит размещению на официальном сайте Общества в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <https://dxcxdc.ru/>

### **2. Понятия, используемые в Положении**

2.1. В настоящем положении используются следующие основные понятия:



2.1.1. «Коммерческая тайна» - совокупность сведений о деятельности Общества, его структурных подразделений, отдельных работников, которые:

- в порядке, установленном настоящим Положением, отнесены к коммерческой тайне;
- используются Обществом в целях извлечения прибыли;
- используются Обществом в целях обеспечения конкурентных преимуществ выпускаемой продукции, оказываемых услуг и выполненных работ на рынке.

2.1.2. «Допуск к коммерческой тайне» - процедура надления работников Общества полномочиями, необходимыми для осуществления ими необходимых действий с использованием сведений, которые составляют коммерческую тайну.

2.1.3. «Защита коммерческой тайны» - совокупность мероприятий, направленных:

- на пресечение лицами, не имеющими допуска к коммерческой тайне, осуществления действий с использованием сведений, составляющих коммерческую тайну;
- на пресечение получения теми или иными лицами несанкционированного допуска к коммерческой тайне;
- на обеспечение целостности информации, составляющей коммерческую тайну.

2.1.4. «Средства защиты коммерческой тайны» - правовые и технические инструменты, посредством которых в Обществе осуществляется защита коммерческой тайны.

2.1.5. «Разглашение коммерческой тайны» - несанкционированная передача работниками Общества другим лицам сведений, составляющих коммерческую тайну.

### **3. Полномочия генерального директора в области обеспечения сохранности коммерческой тайны**

3.1. Генеральный директор Общества:

- осуществляет контроль над исполнением норм, установленных в настоящем Положении;
- утверждает реестр должностей работников и иных лиц, получивших допуск к коммерческой тайне;
- определяет критерии отнесения тех или иных сведений к коммерческой тайне;
- определяет политику Общества в области обеспечения защиты коммерческой тайны;
- содействует решению вопросов, связанных с выполнением работниками Общества обязанностей по обеспечению защиты коммерческой тайны.

### **4. Критерии и порядок отнесения сведений к коммерческой тайне**

4.1. В качестве относящихся к коммерческой тайне рассматриваются сведения, для использования которых необходим допуск к коммерческой тайне, устанавливаемый в порядке, который определяется в настоящем Положении.

4.2. Определение сведений, для использования которых требуется допуск к коммерческой тайне, находится в компетенции генерального директора Общества, и осуществляется в соответствии с принципами обоснованности, своевременности, а также исходя из критерия доступности требуемых средств защиты коммерческой тайны.

В общем случае сведения признаются относящимися к коммерческой тайне при условии



их использования в тех случаях, когда они имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность для Общества с точки зрения извлечения коммерческой выгоды либо обеспечения конкурентоспособности Общества и обладатель информации (Общество) принимает меры к охране ее конфиденциальности.

4.3. В соответствии с ограничениями, установленными п. 5 закона «О коммерческой тайне» от 29.07.2004 № 98-ФЗ, не могут быть отнесены к коммерческой тайне сведения:

- об Обществе, содержащиеся в его учредительных документах;
- о воздействии производственной деятельности Общества на экологию и безопасность граждан;
- о численности персонала Общества, принципах оплаты труда, условиях и охране труда, вакансиях;
- о задолженности Общества по оплате труда и выполнению социальных обязательств;
- о нарушениях Обществом и его работниками законодательства РФ и привлечении тех или иных субъектов к ответственности за соответствующие нарушения;
- об участии Общества в приватизации на основе конкурсов и аукционов;
- о лицах, которые имеют право работать без оформления доверенности от имени Общества;
- иного характера, что по закону не могут быть отнесены к коммерческой тайне.

4.4. Перечень сведений, для использования которых требуется допуск к коммерческой тайне, фиксируется в отдельных приложениях к настоящему Положению. Факт ознакомления с данным перечнем, а также с изменениями в нем, работники Общества, на которых распространяется действие соответствующих приложений, подтверждают подписью.

4.5. В отдельных случаях факт отнесения сведений к коммерческой тайне устанавливается посредством проставления генеральным директором на источниках, в которых соответствующие сведения содержатся, штампа «Коммерческая тайна». Данная процедура проводится в порядке, определяемом отдельными нормативными актами Общества.

## **5. Порядок организации доступа к коммерческой тайне**

5.1. Работники Общества имеют доступ к коммерческой тайне в силу своих служебных обязанностей. Должности работников, имеющих доступ к коммерческой тайне, содержатся в Реестре должностей работников, получивших доступ к коммерческой тайне (Приложение № 2 к настоящему Положению).

5.2. Работник, подписывая трудовой договор, заключаемый с Обществом, обязуется не разглашать и не использовать в личных целях информацию, составляющую коммерческую тайну Общества.

5.3. Работник дает согласие на проведение в отношении него уполномоченными должностными лицами проверочных мероприятий в пределах, установленных действующим законодательством РФ.

## **6. Порядок прекращения допуска к коммерческой тайне**

6.1. Допуск работника к коммерческой тайне может быть прекращен в следующих случаях:

- Расторжение трудового договора (независимо от причин расторжения);



- Однократное нарушение им взятых на себя обязательств, связанных с неразглашением и защитой коммерческой тайны;
- По инициативе генерального директора Общества.

6.2. Прекращение допуска осуществляется по решению генерального директора Общества, которое оформляется в виде приказа в письменной форме и доводится до сведения работника под роспись.

## **7. Средства защиты коммерческой тайны**

7.1. Средства защиты коммерческой тайны, используемые Обществом, представлены следующими основными категориями:

- правовые средства;
- технические средства.

7.2. К правовым средствам защиты коммерческой тайны относятся:

- принятие и совершенствование руководством Общества локальных нормативных актов;
- инициирование ответственными работниками Общества подписания соглашений о неразглашении коммерческой тайны с физлицами и соглашений о конфиденциальности с юридическими лицами, взаимодействующими с Обществом в рамках правоотношений, которые находятся в юрисдикции ГК РФ;
- применение дисциплинарных мер в отношении работников, допустивших нарушения норм, которые установлены настоящим Положением.

7.3. К техническим средствам защиты коммерческой тайны относятся:

- инфраструктура шифрования данных, составляющих коммерческую тайну;
- инфраструктура использования электронных подписей при работе с документами, составляющими коммерческую тайну;
- антивирусные и иные программные решения, используемые для обеспечения целостности цифровых данных, составляющих коммерческую тайну, а также для пресечения несанкционированного доступа к коммерческой тайне, которая представлена в цифровой форме;
- инфраструктура хранения данных — на серверах Общества, а также на облачных хранилищах;
- инфраструктура обеспечения сетевого и удаленного доступа к данным.

## **8. Обязанности работников и иных лиц в области обеспечения защиты коммерческой тайны**

8.1. Настоящее Положение устанавливает, что работники Общества обязаны:

- не допускать разглашения коммерческой тайны без ведома уполномоченных лиц либо при отсутствии обстоятельств, которые определяют правомерность разглашения коммерческой тайны;
- выполнять положения локальных нормативных актов Общества, регламентирующих осуществление тех или иных действий с использованием сведений, которые составляют коммерческую тайну;
- не использовать коммерческую тайну в личных целях, при осуществлении трудовой



деятельности в иных организациях, при осуществлении предпринимательской деятельности, в качестве источника для написания научных работ, публикаций в СМИ, составления программ публичных выступлений;

- оперативно ставить в известность руководство Общества об обнаружении несанкционированных изменений в структуре тех сведений, которые составляют коммерческую тайну, изменений в составе и функциональности носителей данных сведений, а также о попытках других лиц их внести;
- при расторжении трудового договора — вернуть в распоряжение Общества используемые средства защиты коммерческой тайны;
- в течение 5 лет с момента прекращения трудовых отношений с Обществом не допускать разглашения коммерческой тайны и не использовать ее в личных целях, при осуществлении трудовой деятельности в иных организациях, в предпринимательской деятельности, при написании научных работ, публикаций в СМИ, составления программ публичных выступлений.

8.2. Настоящее Положение устанавливает, что работники Общества, отвечающие за взаимодействие с физическими и юридическими лицами, которые заключают соглашения с Обществом в порядке, определяемом положениями ГК РФ, обязаны инициировать своевременное заключение с соответствующими лицами соглашений о неразглашении коммерческой тайны Общества.

Форма данных соглашений устанавливается отдельными локальными нормативными актами Общества.

## **9. Предоставление информации, составляющей коммерческую тайну**

9.1. Общество предоставляет органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления на безвозмездной основе информацию, составляющую коммерческую тайну только по их мотивированному требованию, подписанному уполномоченным должностным лицом. Мотивированное требование должно содержать цель и правовое основание затребования информации, составляющей коммерческую тайну, и срок предоставления этой информации, если иное не установлено федеральными законами.

9.2. Общество, а также органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления, получившие информацию, составляющую коммерческую тайну Общества предоставляют информацию, составляющую коммерческую тайну, по запросу судов, органов предварительного следствия, органов дознания по делам, находящимся в их производстве, в порядке и на основаниях, которые предусмотрены законодательством РФ.

9.3. На документах, предоставляемых органам, указанным в п. 9.1, 9.2, содержащих информацию, составляющую коммерческую тайну, наносится гриф «Коммерческая тайна» с указанием наименования и местонахождения Общества.

9.4. Органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления обязаны создать условия, обеспечивающие охрану конфиденциальности информации, предоставленной им Обществом, не вправе разглашать или передавать другим лицам и органам полученную информацию, а также не вправе использовать эту информацию в корыстных или иных личных целях.

## **10. Ответственность за разглашение коммерческой тайны**

10.1. За нарушения норм, установленных настоящим Положением, работники Общества несут дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством, вплоть до увольнения.

10.2. В случае разглашения коммерческой тайны работник обязан возместить Обществу причиненные этим убытки. Размер нанесенного ущерба определяет специальная



комиссия.

10.3. За нарушения положений законодательства РФ, допущенные при использовании доступа к коммерческой тайне, работники Общества несут в соответствии с нормами федеральных, региональных и муниципальных правовых актов.

10.4. При обнаружении в действиях работника признаков состава преступления Общество направляет соответствующее сообщение в правоохранительные органы.

## **11. Приложения**

11.1. Настоящее Положение дополняется:

- Приложением № 1 (Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну ООО «Ди Си квадрат»);
- Приложением № 2 (Регистр должностей работников, получивших доступ к коммерческой тайне ООО «Ди Си квадрат»).

**Перечень сведений, составляющих коммерческую тайну  
ООО «Ди Си квадрат» (далее - Общество)**

**1. Сведения управленческого и организационного характера**

- 1.1. Сведения об организации и методах управления Обществом, организационно-руководящие идеи и решения.
- 1.2. Сведения об организации документооборота, делопроизводства в Обществе.
- 1.3. Сведения о подготовке, принятии и исполнении отдельных решений руководства Общества по управленческим, коммерческим, организационным и другим вопросам.
- 1.4. Сведения о количестве и структуре подразделений Общества, схеме и методах взаимодействия.
- 1.5. Сведения, содержащиеся в должностных инструкциях работников Общества.
- 1.6. Сведения, содержащиеся в анкетах и личных делах работников Общества, касающиеся личной жизни, семейного положения работников.
- 1.7. Сведения о состоянии организации защиты коммерческой тайны, системах и порядке допуска к коммерческой тайне, мерах по защите коммерческой тайны.

**2. Рынок сбыта (сектор рынка)**

- 2.1. Сведения о применяемых оригинальных методах изучения рынка.
- 2.2. Сведения о направлениях маркетинговых исследований, результатах рыночной конъюнктуры.
- 2.3. Сведения о применяемых оригинальных методах осуществления продаж, оказания услуг, выполнения работ.
- 2.4. Сведения об условиях работы с клиентами/заказчиками.
- 2.5. Результаты маркетинговых исследований.
- 2.6. Сведения об эффективности коммерческой деятельности Общества.

**3. Партнеры**

- 3.1. Сведения о коммерческих связях Общества.
- 3.2. Систематизированные сведения о внутренних и зарубежных партнерах, заказчиках, подрядчиках, поставщиках, клиентах, потребителях, компаньонах, спонсорах, посредниках, о других деловых отношениях Общества, а также о его конкурентах, которые не содержатся в открытых каталогах, справочниках и т. п.
- 3.3. Сведения о планируемых встречах с потенциальными партнерами, заказчиками, поставщиками и т. п.

**4. Планы**

- 4.1. Сведения о планах расширения, свертывания или продвижения различных видов услуг, работ и их технико-экономическое обоснование.
- 4.2. Сведения о планируемых инвестициях, закупках и продажах.
- 4.3. Сведения о бизнес-планах Общества, планах развития отдельных



направлений.

#### 4.4. Маркетинг-планы.

### 5. Совещания

5.1. Сведения о целях, рассматриваемых вопросах, результатах, фактах проведения совещаний и заседаний в Обществе, принятых решениях, сотрудниках, принимавших участие в их подготовке, и работе. Подготовленные к совещанию материалы, раздаточные материалы.

### 6. Переговоры

- 6.1. Сведения о целях, задачах и тактике переговоров с деловыми партнерами, а также о факте и содержании переговоров с потенциальными контрагентами.
- 6.2. Сведения о подготовке и результатах проведения переговоров с деловыми партнерами Общества.
- 6.3. Сведения, составляющие коммерческую тайну контрагентов Общества.
- 6.4. Предварительные и промежуточные документы взаимодействия между Обществом, его партнерами и заказчиками.

### 7. Договоры (Контракты)

- 7.1. Условия, тексты договоров о намерениях, коммерческих контрактов, платежей и услуг.
- 7.2. Сведения о содержании гражданско-правовых договоров, заключенных Обществом, о ходе их исполнения.
- 7.3. Сведения о кредитных, торговых, расчетных и иных обязательствах Общества, вытекающие из заключенных Обществом договоров и действующего законодательства РФ.
- 7.4. Сведения, условия конфиденциальности, которые установлены в договорах, контрактах и т. п.;
- 7.5. Сведения об исполнении договоров (контрактов).

### 8. Цены

- 8.1. Сведения о методах расчета, о структуре, об уровне цен на услуги, работы и о размерах скидки.
- 8.2. Сведения о периодичности расчетов цен и их методике.

### 9. Техника и технология

- 9.1. Сведения об особенностях технологических решений, дающих экономический эффект.
- 9.2. Сведения о состоянии программного обеспечения.
- 9.3. Сведения о применяемых и перспективных технологиях, технологических процессах, приемах и оборудовании.
- 9.4. Методологические документы оказания услуг, выполнения работ, формы, формуляры, опросные листы и иные документы, разработанные внутри Общества для оказания услуг, выполнения работ и организации работы внутри Общества.
- 9.5. Данные о специфике применения определенных технологических процессов.
- 9.6. Сведения о перспективных технологических процессах, технологических приемах и оборудовании.

### 10. Безопасность

- 10.1. Сведения о порядке и состоянии организации защиты коммерческой



тайны.

- 10.2. Сведения, составляющие коммерческую тайну организаций-партнеров (контрагентов) Общества.
- 10.3. Сведения о сотрудниках: домашние адреса, телефоны, места работы и телефоны родственников, состав семьи.
- 10.4. Сведения о доходах работников Общества.

## **11. Финансы**

- 11.1. Управленческая отчетность и анализ финансово-хозяйственной деятельности.
- 11.2. Анализ платежей.
- 11.3. Сведения о заработной плате работников Общества.
- 11.4. Сведения о доходах участников Общества и о выплате дивидендов.
- 11.5. Сведения об остатках и движении денежных средств в кассе и на счетах в банках.
- 11.6. Анализ стоимости услуг, работ.
- 11.7. Содержание регистров бухгалтерского учета и внутренней бухгалтерской отчетности.
- 11.8. Материалы и результаты бухгалтерских и аудиторских проверок.
- 11.9. Содержание торговых и финансовых операций, номенклатурные и ценовые операции Общества.
- 11.10. Сведения о контрагентах и хозяйственных связях.
- 11.11. Сведения о кредиторской и дебиторской задолженности.
- 11.12. Сведения о системе социальной поддержки работников Общества и ее размерах.